

МКОУ Карповская средняя общеобразовательная школа
Тюменцевского района Алтайского края

Согласовано

Родительский совет школы
Протокол № 2 от 10.12.2020г.

Принято

Педагогический совет
Протокол № 3 от 25.12.2020г.

Утверждено

Директор школы
Лисовол Е.Е.
приказ №50 от 30.12.2020г



**Правила
внутреннего распорядка воспитанников
МКОУ Карповская СОШ**

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка воспитанников и их родителей (законных представителей) МКОУ Карповской СОШ общеразвивающего вида (далее — Правила) разработаны в соответствии с ч. 1 п.3 ст.28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации по основным общеобразовательным программам образовательным программам дошкольного образования» №373 от 31.07.2020, Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» №32 от 27.10.2020 (далее СанПин 2.3/2.4.3590-20), Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации «Об утверждении санитарных правил СП 24.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020 №28 (далее - СП 2.4.3648-20), Уставом МКОУ Карповской СОШ (далее — Учреждение).

1.2. Настоящие Правила устанавливают права и обязанности воспитанников Учреждения и их родителей (законных представителей).

1.3. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в Учреждении.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми воспитанниками Учреждения и их родителями (законными представителями).

1.5. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет». Копия Правил вывешивается на информационном стенде Учреждения.

1.6. При приеме воспитанника заведующий Учреждением обязан ознакомить родителей (законных представителей) воспитанника с настоящими Правилами.

1.7. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

II. Права воспитанников

2.1. Каждому воспитаннику гарантируется:

2.1.1. предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

2.1.2. уважение его человеческого достоинства;

2.1.3. защита от всех форм физического или психического насилия, оскорбления личности;

2.1.4. условия воспитания и образования, гарантирующие охрану жизни и здоровья;

2.1.5. удовлетворение потребности в эмоционально-личностном общении;

2.1.6. развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

2.1.7. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

2.1.8. охрана здоровья.

Охрана здоровья воспитанников включает в себя:

- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- организацию питания воспитанников;
- определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;
- обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в Учреждении;
- профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Учреждении;
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий;

2.1.9. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, научной базой Учреждения;

2.1.10. иные академические права, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

III. Права родителей (законных представителей) воспитанников

3.1. Родители (законные представители) воспитанников имеют право:

3.1.1. принимать участие в работе Родительского совета школы;

3.1.2. принимать участие в Общих родительских собраниях, выражать свое мнение, а также вносить предложения по улучшению работы с детьми;

3.1.2. избирать и быть избранными в Родительский совет школы, в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

3.1.3. получать компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) воспитанников за его содержание в Учреждении в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

3.1.4. посещать Учреждение и беседовать с воспитателями и другими работниками Учреждения, получать консультативную помощь педагогов Учреждения;

3.1.5. на соблюдение конфиденциальности, предоставляемой ими информации;

3.1.6. вносить предложения по организации платных дополнительных услуг;

3.1.7. требовать безусловного выполнения договора об образовании между родителями (законными представителями) воспитанников и Учреждением;

3.1.8. знакомиться с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями;

3.1.9. знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;

3.1.10. защищать права и законные интересы воспитанников;

3.1.11. получать информацию о всех видах планируемых обследований (психолого-педагогических) воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанников;

3.1.12. присутствовать при обследовании воспитанников психолого-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследований и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания воспитанников;

3.1.13. досрочно расторгнуть договор об образовании, предварительно уведомив администрацию Учреждения за 10 дней;

3.1.14. обращаться с жалобой в письменной и устной форме к администрации Учреждения в случае нарушения прав воспитанника или нарушения педагогических норм профессионального поведения;

3.1.15. обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника.

IV. Обязанности родителей (законных представителей) воспитанников

4.1. Родители (законные представители) воспитанников обязаны:

4.1.1. соблюдать условия договора об образовании, заключенного между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников;

4.1.2. своевременно извещать Учреждение о болезни ребенка или его отсутствии;

4.1.3. нести ответственность за воспитание, обучение и развитие своего ребенка;

4.1.4. предоставлять полную информацию о состоянии развития ребенка, пока он является воспитанником Учреждения;

4.1.5. лично забирать и передавать ребенка воспитателю, если иное не предусмотрено договором об образовании, заключенным между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников;

4.1.6. выполнять рекомендации педагогов;

4.1.7. соблюдать данные Правила, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий воспитанников, режим работы Учреждения, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и родителями (законными

представителями) воспитанников и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.

V. Обеспечение безопасности

5.1. Родители (законные представители) воспитанника должны своевременно сообщать воспитателям, об изменении своего номера телефона, места жительства и места работы для оперативной связи в экстренных случаях.

5.2. Для обеспечения безопасности воспитанника родитель (законный представитель) передает воспитанника только лично в руки воспитателя.

5.3. Забирая воспитанника, родитель (законный представитель) должен подойти к воспитателю, который на смене. Категорически запрещен приход и уход воспитанника в Учреждение без сопровождения родителей (законных представителей).

5.4. Родителям (законным представителям) воспитанника запрещается приходить в Учреждение в состоянии алкогольного/наркотического опьянения, направлять за воспитанником несовершеннолетних детей, либо лицо, не имеющее доверенности.

5.5. Во избежание случаев травматизма, родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое карманов в одежде воспитанника на наличие опасных предметов; обувь и одежду, а также замки, шнурки, застежки, липучки (на одежде и обуви) на их целостность и исправность.

5.6. В Учреждение запрещается приносить: острые, режущие, колющие, стреляющие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), пищевые продукты (жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики, какие - либо напитки).

5.7. Не рекомендуется надевать воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За золотые и серебряные вещи, а также за дорогостоящие предметы администрация Учреждения ответственности не несет.

5.8. Родителям (законным представителям) воспитанника не рекомендуется приносить в Учреждение игры и игрушки. За сохранность принесенных из дома игрушек воспитатели и Учреждение ответственности не несут,

5.9. Родителям (законным представителям) воспитанника не рекомендуется выяснять спорные вопросы в присутствии воспитанников. Категорически запрещается унижать честь и достоинство чужого воспитанника, применять меры физического и психического насилия, выражаться в грубой, нецензурной форме. Для урегулирования разногласий необходимо обратиться к воспитателям группы, заведующему, либо в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

5.10. С целью обеспечения безопасности запрещается загромождать пути эвакуации (выходы, тамбура) и оставлять в них без присмотра коляски, санки, велосипеды и др. За оставленные на территории вышеперечисленные предметы администрация Учреждения ответственности не несет.

5.11. Родителям (законным представителям) воспитанника запрещено осуществлять въезд на территорию Учреждения на своем личном автомобиле, а также парковать личный автотранспорт на центральном въезде на территорию Учреждения.

5.12. Родителям (законным представителям) воспитанника запрещено курение в помещениях и на территории Учреждения.

IV. Здоровье воспитанников

6.1. Прием воспитанников, впервые поступающих в Учреждение, осуществляется на основании медицинского заключения (медицинская карта) за подписью участкового педиатра, заведующего детским отделением поликлиники и заверенного печатью поликлиники.

6.2. Родители (законные представители) обязаны приводить воспитанника в Учреждение здоровым, ежедневно информировать воспитателей о состоянии здоровья воспитанника и каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья воспитанника дома.

6.3. Выявленные больные воспитанники или воспитанники с подозрением на заболевание в Учреждение не принимаются.

6.4. Предоставлять медицинское заключение (медицинскую справку) после перенесенного заболевания.

6.5. Если у воспитанника есть пищевая аллергия или другие виды аллергии, то родитель (законный представитель), должен в обязательном порядке представить медицинское заключение, при других заболеваниях справку от педиатра или узкого специалиста.

6.6. Если имеются другие особенности здоровья или развития, не отраженные в медицинской карте, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя.

6.7. Профилактические прививки воспитанникам проводятся в медицинских учреждениях только с согласия родителей (законных представителей) и в соответствии с национальным календарем профилактических прививок.

6.8. В Учреждении запрещено передавать какие-либо лекарства воспитателям групп родителями (законными представителями), для приема воспитаннику, родителям (законным представителям) категорически запрещается давать лекарства воспитанникам для самостоятельного приема лекарственных средств в Учреждение.

VII. Внешний вид и одежда воспитанников

7.1. Воспитанника необходимо приводить в Учреждение в опрятном виде, в чистой, застегнутой на все пуговицы, одежде и удобной, соответствующей сезону обуви, без посторонних запахов (духи, табак и т.д.). Родители (законные представители) должны следить за исправностью застежек (молний).

7.2. Для создания комфортных условий пребывания воспитанника в Учреждении родитель (законный представитель) обязан обеспечить:

- для детей раннего возраста запасной комплект сменного белья;
- сменную детскую обувь согласно размеру стопы, с удобной застежкой, обеспечивающую надежную фиксацию обуви на ноге;
- пижаму для сна в холодное время года;
- чешки для музыкальных и спортивных занятий (строго по размеру ноги);
- специальную физкультурную форму для занятия физкультурой;
- индивидуальную расческу;
- головной убор для предотвращения теплового удара (в летний период);
- носовой платок или бумажные влажные салфетки.

Родителям (законным представителям) воспитанников младшего дошкольного возраста рекомендуется нанести на одежду индивидуальные метки.

VIII. Поощрения и дисциплинарное воздействие

8.1. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, родителей (законных представителей), педагогических работников.

8.2. Применение физического и (или) психического дисциплинарного воздействия по отношению к воспитанникам не допускается.

8.3. Поощрение воспитанников и их родителей (законных представителей) проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарностей, сертификатов, призов и подарков.

IX. Защита прав воспитанников

9.1. В целях защиты прав воспитанников их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

9.1.1. обращаться к заведующему Учреждения с информацией о нарушении и (или) ущемлении работниками прав, свобод и социальных гарантий воспитанников;

9.1.2. обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учреждения;

9.1.3. обращаться к Учредителю Учреждения;

9.1.4. использовать, не запрещенные законодательством РФ, иные способы защиты своих прав и законных интересов.

IX. Режим работы

9.1. Режим работы и длительность пребывания обучающихся 10, 5 часов

9.2. Учреждение работает с 8⁰⁰ до 18⁰⁰ часов. Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни.

9.3. Группы работают в соответствии с утвержденным общим расписанием непосредственно образовательной деятельности, планом воспитательно-образовательной работы и режимом, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями обучающихся.

9.4. Группы функционируют в режиме 5 дневной рабочей недели.

9.5. Основу режима образовательного процесса составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности (далее – НОД), прогулок и самостоятельной деятельности обучающихся.

9.6. Прием детей осуществляется с 8⁰⁰ до 9⁰⁰ часов.

9.7. Родители (законные представители) обязаны забирать воспитанников до 18⁰⁰ часов.

9.8. Педагоги готовы беседовать с Вами и Вашем ребенке утром до 8³⁰ часов и вечером после 17⁰⁰ часов. В другое время педагог обязан находиться с группой детей и отвлекать его нельзя.

9.9. к педагогам группы независимо от их возраста необходимо обращаться на «Вы», по имени отчеству.

9.10. Плата за содержание ребенка в группе вносится за месяц вперед, но не позднее 20 числа каждого месяца

9.11. В случае если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то заранее оповещают об этом администрацию ОО, а также о том, кто из тех лиц, на которых

предоставлены личные заявления родителей (законных представителей), будет забирать ребенка в данный конкретный день.

XI. Порядок утверждения и внесения изменений в правила

11.1. Настоящие Правила вступают в силу с 1 января 2021 года и действуют до принятия новых Правил внутреннего распорядка воспитанников и их родителей (законных представителей).